

OFFRE D'EMPLOI



POSTE

Chargé.e de projets sénior en verdissement résidentiel

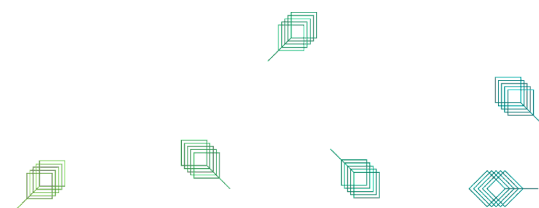
QUI TU ES

- Tu veux avoir un impact tangible sur la forêt urbaine;
- Tu es une personne rigoureuse, organisée et débrouillarde qui se démarque en gestion de projet;
- Tu as de l'expérience en gestion de projets, gestion d'employés et développement des affaires;
- Tu aimes le travail en équipe et tu n'hésites pas à aller sur le terrain lorsque nécessaire.

CE POURQUOI NOUS VOULONS T'EMBAUCHER

Sous la supervision de la coordination des activités de verdissement, tu seras principalement responsable de développer et réaliser les programmes de verdissement résidentiels Ensemble on verdit et Un arbre pour mon quartier:

- Assurer le bon déroulement, la planification et la reddition de compte de ces projets;
- Assurer le suivi budgétaire et participer à montrer les budgets prévisionnels des programmes;
- Contribuer au développement d'affaires du programme Ensemble on verdit;
- Superviser le développement et l'amélioration des outils relatifs aux programmes, notamment la boutique en ligne, les ententes de service, et le logiciel de relations clients, entre autres en collaborant avec des fournisseurs externes;
- Coordonner les activités des programmes avec la chargée des opérations terrain et la coordonnatrice du département;



OFFRE D'EMPLOI



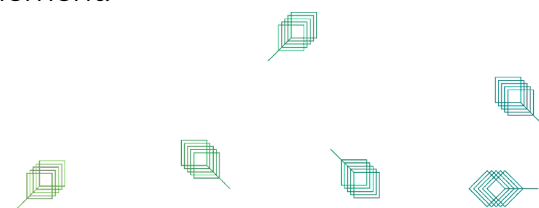
- Superviser et supporter un.e chargé.e de projet et un.e agent.e de projets qui s'occupent des opérations quotidiennes des programmes, notamment le service à la clientèle;
- Contribuer au service à la clientèle lorsque nécessaire, en orientant les clients vers le meilleur choix de façon humaine et compréhensive;
- Entretenir une bonne relation d'affaires avec les municipalités partenaires;
- Effectuer du service-conseil, et du démarchage auprès de nouveaux partenaires municipaux;
- Établir des relations partenariales avec des organismes de plantation locaux dans les secteurs non desservis par le GRAME;
- Supporter d'autres projets de verdissement au besoin;

TU POSSÈDES CES CONNAISSANCES ET EXPÉRIENCES

- Deux (2) ans d'expérience pertinente; notamment en gestion de projet.
- Un diplôme d'études universitaires de 1^{er} cycle ou l'équivalent en gestion de projet ou autres domaines connexes;
- Bonne aisance en anglais, autant à l'oral qu'à l'écrit;
- Une aisance à communiquer avec des clients, partenaires et fournisseurs;
- Grands sens de l'autonomie et de la débrouillardise;
- Aptitudes en gestion de personnel;
- Une capacité à travailler de manière autonome autant qu'en équipe de façon proactive;
- Connaissance de la suite Google et suite office, particulièrement Excel;
- Une connaissance de base sur les arbres et la forêt urbaine.

DES POINTS BONIS POUR TOI, SI TU AS

- De l'expérience avec un CRM (notamment Salesforce);
- De l'expérience en milieu municipal;
- De l'expérience en gestion de matériel et en approvisionnement.



OFFRE D'EMPLOI



AU GRAME, ON VEUT QUE TU SOIS BIEN

- Des horaires flexibles parce que tu as une vie à part le GRAME;
- Du télétravail bien dosé;
- Accès à un régime de retraite à prestations déterminées avec cotisation de l'employeur (si admissible) après 3 mois de service;
- Accès à un programme d'assurances collectives avec cotisation de l'employeur (si admissible) après 6 mois de service;
- Un management collaboratif reposant sur la confiance et le codéveloppement;
- Un bel environnement de travail à deux pas des berges du canal Lachine;
- Un accès au toit vert pour se relaxer une fois l'hiver fini;
- Des activités sociales qui ponctuent l'année;
- Une équipe dynamique, engagée et qui a vraiment du fun;
- Une semaine complète de congés mobiles qui s'ajoutent aux vacances annuelles, ainsi que des congés pour la période du temps de fêtes

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : 735, rue Notre-Dame, Lachine H8S 2B5

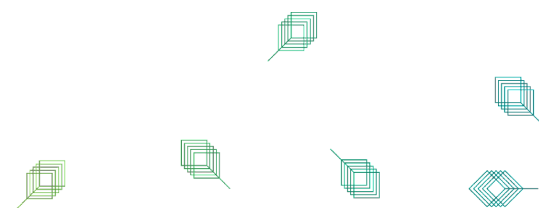
Horaire de travail : Poste permanent entre 30h et 40h par semaine, selon le moment de l'année et la charge de travail.

Rémunération : Entre 25,61\$ et 34,93\$ \$ / heure.

Date d'entrée en poste : Dès que possible.

Information supplémentaire : Le travail est en mode hybride. Le travail en présentiel 2 jours par semaine est fortement recommandé.

Fait parvenir, dès que possible, ton curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, en format PDF, par courriel à l'adresse recrutement@grame.org en



OFFRE D'EMPLOI



identifiant l'objet « Chargé.e de projets sénior en verdissement résidentiel ». Les candidatures seront analysées sur réception. Nous remercions tous les candidat(e)s de leur intérêt, mais seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées. Les dossiers de candidature seront acceptés jusqu'au 12 janvier 2025. Les entrevues de sélection se tiendront du 13 au 17 janvier 2025.

QUI NOUS SOMMES

Alors que les changements climatiques deviennent le principal enjeu de l'humanité, et que 75 % des humains vivent en zones urbaines, le GRAME est convaincu qu'il est possible de bâtir des collectivités résilientes qui vivent dans des environnements sains et durables. C'est ce à quoi il consacre toutes ses énergies.

Le GRAME agit pour un meilleur environnement en collaboration avec les citoyens, les communautés et organismes de même qu'avec les gouvernements, en intervenant sur le terrain, en déployant des programmes d'éducation et de sensibilisation et en émettant des recommandations ancrées dans la rigueur scientifique qui la caractérise depuis sa création.

